



## Stadgar

Antagna vid konstituerande stämma den 17 juni 2004, stadgeändring i punkt 5 och 20 vid stämman den 11 februari 2008 samt punkt 7 vid stämman den 20 februari 2014. Stadgeändring av punkt 13 samt borttagning av punkt 14 vid extrastämma 191024.

### § 1 Firma

Föreningens firma är Nätverket för Elektroniska Affärer, förkortat NEA.

### § 2 Ändamål

Föreningens ändamål är att främja utveckling och användning av elektroniska affärer inom alla slags organisationer inom näringsliv, offentlig verksamhet och samhälle i Sverige. Detta ändamål uppnås genom att etablera en plattform för samverkan.

### § 4 Medlemskap

Föreningen är öppen för medlemskap av företag och organisationer som aktivt vill stödja föreningens ändamål.

### § 5 Medlemsavgifter

Medlem skall betala en årlig medlemsavgift. Medlemsavgift beslutas av föreningsstämman. Nya medlemmar som ansluter sig efter den 1 juli innevarande år betalar halv årsavgift det året.

Medlemsavgiften är uppdelad på en grundavgift som är lika för alla medlemmar och en serviceavgift som beräknas i en graderad skala som grundar sig på företagets omsättning.

Branschorganisationer, användargrupperingar och liknande representerar sina medlemmars sammanlagda omsättning. Styrelsen äger dock efter begäran besluta om skälig nedsättning i serviceavgiften för branschorganisation, användargruppering eller liknande om minst en medlem i sådan organisation, användargruppering eller liknande sammanslutning också är medlem i föreningen.

### § 6 Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma skall äga rum före den 31 mars varje år.

Varje medlem har en röst och äger rätt att delta vid föreningsstämma. Medlem som har förhinder att närvara kan ge skriftlig fullmakt åt annan att företräda den förhindrade.

Extra föreningsstämma hålls då styrelsen finner skäl därtill eller då minst en tiondel av antalet medlemmar i föreningen skriftligen begärt det hos styrelsen med angivande av ärende, som önskas behandlat.

För beslut krävs enkel majoritet. Ordförande har utslagsröst.

Ärenden på föreningsstämman

På ordinarie föreningsstämma skall följande ärenden förekomma:

1. Val av ordförande vid föreningsstämman
2. Upprättande av förteckning över närvarande medlemmar samt röstlängd
3. Val av sekreterare
4. Val av två justeringsmän
5. Fråga om kallelse till stämman skett i behörig ordning
6. Fastställande av dagordning
7. Styrelsens föredragning av årsredovisningen
8. Revisionsberättelsen
9. Fastställande av resultaträkning och balansräkning och föreslagna dispositioner
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Beslut om verksamhetsplan och budget
12. Beslut om medlemsavgift
13. Beslut om antal styrelseledamöter och suppleanter
14. Val av ordförande, styrelseledamöter och styrelsesuppleanter
15. Val av revisorer och revisorssuppleanter
16. Val av valberedning
17. Beslut om arvoden till styrelseledamöter och revisorer
18. Övriga ärenden

## **§ 7 Styrelse**

Styrelsen skall bestå av lägst 5 och högst 9 ordinarie ledamöter med högst 2 suppleanter. Styrelsen beslutar om föreningens verksamhet. Detta innefattar bl. a. upprättande av förslag till verksamhetsplan och budget samt beslut om arbetsordning. Styrelsen övervakar att verksamhetsplan och budget följs och att övriga mål uppnås. Styrelsen är även ansvarig för föreningens förvaltning under löpande verksamhetsår samt förföreningens räkenskaper och årsredovisning.

Styrelsens sammansättning bör avspegla föreningens fördelning av medlemmar inom näringsliv och offentlig sektor samt medlemmarnas fördelning på små och stora-företag och organisationer. Det är valberedningens uppgift att föreslå styrelsens sammansättning enligt stadgarnas linjer i detta avseende.

Styrelsen är beslutförför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Vid omröstning i styrelsen röstar varje ordinarie ledamot med en röst. För beslut krävs enkel majoritet. Vid lika röstetal är ordförandens röst utslagsgivande.

## **§ 8 Servicebolag**

Föreningens tjänster gentemot medlemmar och övriga intresserade i form av kanslifunktion, seminarier, kurser, informationsträffar etc. kan tillhandahållas genom ett aktiebolag (servicebolag), som ägs av föreningen.

Föreningens styrelse skall i sådana fall tillika utgöra styrelse i servicebolaget. Styrelsen eller av styrelsen utsedd ledamot skall företräda föreningens aktier på servicebolagets bolagsstämma.

### **§ 9 Verksamhetsplan och budget**

Verksamhetsplan och budget för kommande verksamhetsår godkännes vid föreningens ordinarie årsstämma. Styrelsen framlägger förslag till verksamhetsplan och budget.

### **§ 10 Arbetsordning**

En arbetsordning skall fastställas för arbetet inom föreningen. Styrelsen fattar beslut om sådan arbetsordning.

### **§ 11 Arbetsgrupper och projekt**

Föreningen bedriver sin löpande verksamhet inom arbetsgrupper som etableras på initiativ av medlemmar eller styrelsen. Arbetsgrupper samlar medlemmar inom ett verksamhets-, intresse- eller geografiskt område. Varje medlemsföretag har rätt att föreslå nya arbetsgrupper för styrelsen som godkänner etableringen. En arbetsgrupp existerar så länge deltagarna finner det intressant och grundkraven enligt föreningens riktlinjer för arbetsgrupper uppfylls.

Arbetsgrupper kan föreslå ämnesområden för projekt. Projekt är större aktiviteter med bestämt slutresultat och är begränsat i tid. Projekt drivs och finansieras skilt från den löpande verksamheten. Projekt föreslås av arbetsgrupp för styrelsen som till eller avstyrker. Projekt etableras, drivs och avslutas i enlighet med föreningens riktlinjer för projekt.

### **§ 12 Valberedning**

En valberedning skall finnas med tre ledamöter. Valberedningens ledamöter väljs på föreningsstämman, varvid en av ledamöterna utses till sammankallande.

Valberedningen avger förslag till föreningsstämman avseende val av styrelse och revisorer.

### **§ 13 Firmateckning**

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen också av ordförande plus ytterligare en styrelseledamot i förening, samt av de personer som styrelsen utser därtill.

### **§ 14 Revisorer**

För granskning av styrelsens förvaltning utser föreningsstämman en revisor samt en suppleant.

### **§ 15 Räkenskapsår**

Föreningens räkenskaper omfattar kalenderår. Senast den 1 mars påföljande år skall styrelsen till revisorerna överlämna årsredovisning för det gångna räkenskapsåret. Denna skall omfatta förvaltningsberättelse samt balans- och resultaträkning.

### **§ 16 Kallelse till föreningsstämma**

Kallelse till föreningsstämma skall innehålla uppgift om förekommande ärenden och tillställas medlemmarna genom e-post, samt finnas tillgänglig på föreningens hemsida senast två veckor för ordinarie föreningsstämma och senast en vecka före extra föreningsstämma.

### **§ 17 Ändring av stadgarna**

Beslut om ändring av stadgarna fattas av medlemmarna på föreningsstämman.

Förslag till stadgeändring görs av styrelsen eller minst en tiondel av medlemmarna.

Stadgeändring skall utgöra en särskild punkt på föreningsstämmans dagordning samt ingå i kallelsen till föreningsstämman. Vid beslut om ändring av stadgarna krävs tre fjärdedelars majoritet av närvarande antal röster.

### **§ 18 Utträde**

Medlem som önskar utträda ur föreningen skall skriftligen till kansliet anmäla detta före den 31/12 året före nästa verksamhetsår.

### **§ 19 Uteslutning**

Medlem, som ej iakttagit sina förpliktelser mot föreningen eller som skadar föreningen eller motarbetar dess ändamål eller intressen kan efter beslut i styrelsen uteslutas ur föreningen. Före uteslutning skall medlemmen lämnas tillfälle till förklaring hos styrelsen av orsak till uteslutningen och beredas tillfälle att uppfylla sina förpliktelser.

### **§ 20 Föreningens upplösning**

Beslut om att upplösa föreningen skall fattas vid två på varandra följande föreningsstämmor varav en ska vara ordinarie och en ska kan vara extra stämma, dock med minst 1 månads mellanrum. Beslut ska fattas med minst tre fjärdedelars majoritet av de närvarande medlemmarna. Vid föreningens upplösning skall behållna tillgångar fördelas lika bland medlemmar under det verksamhetsår då beslut om att upplösa föreningen fattas, i relation till senast erlagda avgift till föreningen och till servicebolaget. Detsamma gäller om skulder och förpliktelser föreligger.