

Anteckningar från AG-möte 9 april 2013

Deltagare

Kerstin Wiss Holmdahl, SKL, Leif Forsman, CGI, Christer Rygaard, Expert System, Lars Dykert, LRD Rådgivning, Mia Lenman, GS1 och Peter Fredholm.

Protokoll

1. Föregående protokoll

- a. Christer Rygaard berättade om seminariet i januari om e-faktura där det framkommit oklara frågor om e-faktura, t.ex. vad en e-faktura är, regelverk vid konvertering m.m. Vi kom fram till att det borde göras en listning med besked om vad som är oklart. Dock ingen aktivitet föreslagen.
- b. Oklart om mallavtalet för tredjepartsoperatörer är publicerat på NEAs webb → Ulrica.
- c. NEA Index är inte publicerat på länge men lär vara på väg.

2. Nytt inom NEA

- a. Christer Rygaard som är ny ordförande i NEA berättade att styrelsen delvis förnyats.
- b. Det sker vissa neddragningar för att hålla ekonomin i balans.
- c. Den nya operatörgruppen har fått en bra start med stort intresse från operatörerna. Det har också lett till att flera av dem gått med som medlemmar. Samtrafik och kvittenshantering är exempel på frågor i gruppen.
- d. NEA har presenterats i en artikel i Veckans Affärer.
- e. Nationellt fakturaforum pågår. Den första gruppen om "temperatur på e-faktura" är klar. I den fjärde gruppen (standarder) pågår intensiva diskussioner om former för datamodell. Ett möte i slutet av april kommer att bestämma en svensk ståndpunkt till det europeiska forumet.

3. Diskussion om arbetsgruppen

- a. Efter diskussioner beslutades följande för gruppens framtid:
- b. I stället för dagens arbetsmöten hålls fyra lunchmöten per år, prel kl 12-14. På agendan ska vara 1) Nytt inom NEA 2) Avrapportering pågående aktiviteter 3) Diskussion om nya aktiviteter samt 4) Under lunchen berättar var och en av deltagarna om vad som är aktuellt i respektive persons företag/område.
- c. Första tillfället blir den 3 juni kl 12-14. Mia L bokar restaurang. Kommande tillfällen, se nedan.
- d. Vi vill övergå till att rapporter och andra aktiviteter genomförs som arvoderade uppdrag och föreslog till styrelsen att gruppen ska få en budget om 100 000 kr för resten av året för sina aktiviteter som ska täcka lunch, arvode till driver samt arvode för genomförda uppdrag som skrivna rapporter.
- e. Vidare föreslår arbetsgruppen att styrelsen ska godkänna att det kan förekomma sponsrade rapporter som ett sätt att vid behov utöka den föreslagna budgeten.
- f. Peter kontaktar Ulrica om meddelande till medlemmarna om den ändrade formen och agendan för gruppen och bjuder in till det första tillfället den 3/6.

4. Rapporten e-fakturavägar

- a. Kerstin och Christer slutför den nästan färdiga rapporten som skickas ut till deltagarna på den första lunchträffen en vecka i förväg, dvs senast den 27/5. Om detta inte hinns med läggs färdigställandet av rapporten ut som ett arvoderat uppdrag på lämplig person.

5. Adresseringsprinciper

- a. Arbetet förs, via Christer och Leif, över till gruppen för operatörssamverkan som har denna typ av frågor på agendan. Den gruppen får ansvara för att rapporten slutförs.

6. Praktikfall

- a. Landstinget Kronoberg godkändes för publicering på NEAs webb.
- b. Mia visade en film som GS1 tagit fram om projektet eFreight. Den godkändes för publicering på NEAs webb.
- c. Inga ytterligare förslag till praktikfall har lämnats in.

7. Nätverk för affärssystemslieferantörer

- a. Vi kom fram till att det är en bra idé men att frågan inte passar i den nya formen som beslutats för vår arbetsgrupp.

8. Ordlista – wiki

- a. Det finns mycket gjort inom olika håll, t.ex. GS1, BEAst, SKL, Expert Systems. Någon bör få i uppdrag att göra en sammanställning, se punkt 3 om form för arvoderade rapporter.

9. Miljö och e-affärer

- a. Även på denna punkt finns mycket gjort inom olika håll och mötet kom fram till att någon bör få det som ett uppdrag, se punkt 3 om form för arvoderade och eventuellt sponsrade rapporter.

10. Övriga punkter

- a. Lars D tog upp till diskussion om en arbetsgrupp inom NEA kan vara stängd för vissa medlemmar så som är fallet med gruppen för operatörssamverkan. Christer fick i uppdrag att ta med frågan till nästa styrelsemöte.

11. Nästa möte

Den 3 juni som lunchmöte kl 12-14. Mia bokar plats.

Datum för kommande lunchmöten: 13/9 och 8/11, prel kl 12-14.

Anteckningar/Peter Fredholm